



**GRANDE CONSELHO GUARDIÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
DAS FILHAS DE JÓ INTERNACIONAL**



LICENÇA

Data da Emissão \_\_\_\_\_ emitida pelo Bethel nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Endereço para Correspondência: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Para todos os Membros das Filhas de Jó:

Este documento certifica que \_\_\_\_\_

Cuja assinatura encontra-se abaixo, é um membro REGULAR no Bethel nº \_\_\_\_\_ de

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
(Local)

Ela foi iniciada em \_\_\_\_\_.

Em sua petição original para associação, ela declarou elegibilidade para ingressar nas Filhas de Jó Internacional porque ela é \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_,  
um Membro de Maioridade do Bethel nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_;  
ou \_\_\_\_\_, um Mestre Maçom da \_\_\_\_\_

(Nome e nº da Loja e local)

\_\_\_\_\_ que esteve regular até sua morte, ou assim relacionado à sua esposa ou viúva.

Depois de diligente e exaustiva procura, não pôde ser verificado parentesco Maçônico para sua Petição. Ela foi apadrinhada por \_\_\_\_\_, um  
Membros de Maioridade do Bethel nº \_\_\_\_ e \_\_\_\_\_, um  
mestre Maçom na Loja \_\_\_\_\_.

(Nome e nº da Loja e Local)

Esta licença foi concedida e ela pode visitar Bethéis por um período de seis meses a contar da data da emissão.

(SELO)

\_\_\_\_\_  
Guardiã do Bethel

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Membro

\_\_\_\_\_  
Guardiã(o) Secretária(o)

Endereço: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_





Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Local e data de nascimento: \_\_\_\_\_



## GRANDE CONSELHO GUARDIÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO DAS FILHAS DE JÓ INTERNACIONAL



 <b>Guardiã(o) Secretária(o) do Bethel Anterior</b> <i>Filhas de Jó Internacional Este Documento Certifica que</i> _____ (Nome completo) <b>Que foi anteriormente um membro do Bethel nº _____ de</b> _____ (Cidade/Estado/Pais) <b>como apresentado nesta Licença emitida por este Bethel em</b> _____ (data) <b>Foi Eleita um membro deste Bethel nº _____ de _____ (Local) em _____ (Data).</b> _____ Guardiã(o) Secretária(o) <b>SELO</b> _____ (Data)	 <b>Gerente Executiva(o) ou Grande Secretária(o) do Bethel Anterior</b> <i>Filhas de Jó Internacional Este Documento Certifica que</i> _____ (Nome completo) <b>Que foi anteriormente um membro do Bethel nº _____ de</b> _____ (Cidade/Estado/Pais) <b>como apresentado nesta Licença emitida por este Bethel em</b> _____ (data) <b>Foi Eleita um membro deste Bethel nº _____ de _____ (Local) em _____ (Data).</b> _____ Guardiã(o) Secretária(o) <b>SELO</b> _____ (Data)	 <b>Guardiã(o) Secretária(o) do Bethel de Filiação</b> <i>Filhas de Jó Internacional Este Documento Certifica que</i> _____ (Nome completo) <b>Que foi anteriormente um membro do Bethel nº _____ de</b> _____ (Cidade/Estado/Pais) <b>como apresentado nesta Licença emitida por este Bethel em</b> _____ (data) <b>Foi Eleita um membro deste Bethel nº _____ de _____ (Local) em _____ (Data).</b> _____ Guardiã(o) Secretária(o) <b>SELO</b> _____ (Data)	 <b>Anexe à Licença e à Petição de Afiliação</b> <i>Filhas de Jó Internacional Este Documento Certifica que</i> _____ (Nome completo) <b>Que foi anteriormente um membro do Bethel nº _____ de</b> _____ (Cidade/Estado/Pais) <b>como apresentado nesta Licença emitida por este Bethel em</b> _____ (data) <b>Foi Eleita um membro deste Bethel nº _____ de _____ (Local) em _____ (Data).</b> _____ Guardiã(o) Secretária(o) <b>SELO</b> _____ (Data)
---	---	--	--

### INSTRUÇÕES

Quando um Membro do Bethel desejar desligar-se das Filhas de Jó Internacional ou desejar transferir sua associação, por qualquer motivo, a(o) Guardiã(o) Secretária(o), por autoridade do Conselho Guardião Executivo do Bethel, emitirá para a Filha uma Licença neste formulário. Ele deve ser completamente preenchido e assinado pela Guardiã do Bethel e pela(o) Guardiã(o) Secretária(o), sob o selo do Bethel. O membro deve ser requisitado a assinar o formulário.

Se, dentro de seis meses, a Filha solicitar associação a outro Bethel, a Licença (formulário completo) deve ser anexada à Petição de Associação por Filiação (Formulário 131). Se a Filha é aprovada à associação, a(o) Guardiã(o) Secretária(o) do Bethel em que a Filha foi aceita deve completar a primeira, segunda e terceira seções do formulário e enviá-los àqueles designados. Se a petição se destinar a outro Bethel no mesmo Estado, Província, Território ou País ou a um Bethel não subordinado a um Grande Conselho Guardião, a terceira seção é desnecessária e pode ser destruída. A quarta seção deve ser permanentemente anexada à Petição para Associação por Filiação e retida nos arquivos do Bethel.